



República de Moçambique
Ministério da Ciência, Tecnologia e Ensino Superior
Direcção de Sistemas de Informação, Estudos e Projectos

Escopo do Projeto e-SuRA

O **e-SuRA** é uma plataforma desenvolvida para melhorar a gestão académica e administrativa das Instituições de Ensino Superior (IES) em Moçambique. O sistema visa centralizar e padronizar a colecta, processamento e análise de dados académicos, garantindo maior eficiência, transparência e confiabilidade nas operações institucionais. O e-SuRA será composto por diversos módulos que cobrem desde a gestão de estudantes até a geração de estatísticas e integração com outros sistemas. A seguir, apresentam-se os principais módulos e suas funcionalidades:

	MÓDULOS	DESCRIÇÃO
Gestão Académica	Portal do Aluno	Plataforma online onde os alunos podem aceder todos as funcionalidades elencados abaixo.
	Gestão de Alunos	Cadastro e registo dos dados dos alunos, histórico académico, informações de contacto e outras informações relevantes.
	Gestão de Matrículas e Inscrições	Processo de matrícula online, inscrição em disciplinas, selecção de cursos e controlo de vagas disponíveis
	Gestão de planos analíticos/ guião da disciplina	Gestão e actualização da grelha curricular, com informações sobre disciplinas oferecidas, horários, professores responsáveis e pré-requisitos.
	Controle Académico	Acompanhamento do desempenho académico dos alunos, incluindo lançamento de notas, frequência, avaliações e progresso no curso
	Avaliações e Exames	Marcação, agendamento e gestão de avaliações, exames e trabalhos académicos.
	Comunicação e Notificações	Modulo de comunicação para envio de avisos, alertas e informações importantes aos alunos, professores e funcionários
	Situação financeira	Módulo que permite a visualização do estado financeiro do aluno
	Gestão de Bibliotecas	Controle do acervo da biblioteca, empréstimos, devoluções, reservas e aquisição de novos materiais
	Gestão de Professores e Funcionários	Cadastro e controle de informações sobre professores e funcionários, incluindo alocação em disciplinas, horários, carga horária, entre outros

	Avaliação do professor	Avaliação do desempenho do professor pelos estudantes e coordenadores
	Emissão de Certificados e Diplomas	Emissão de documentos como declarações, certificados, diplomas e outros documentos oficiais

Gestão Administrativa	Recursos Humanos	Gestão dos Recursos Humanos, este deve ser integrado ao sistema actual gerida pelo Ministério de Administração Estatal e Função Pública
	Gestão Financeiros	Gestão de Folha de pagamento, despesas, orçamento e finanças da instituição. Controlo de pagamentos de mensalidades, taxas académicas e outros serviços relacionados à gestão financeira dos alunos
	Comunicação e Notificações	Envio de comunicados, avisos e notificações aos professores e funcionários por meio do sistema.
	Gestão de pedidos	Gestão de pedido remoto de declaração de salários, pedido de férias e dispensas, pedido de emissão de documentos internos etc.
	Gestão de Aquisições e Vendas	Gestão de vendas de serviços e produtos de produção local.

Gestão Científica	Gestão de Pesquisa e Projectos	Acompanhamento e gestão de projectos de pesquisa, publicações académicas, bolsas de estudo e parcerias
	Relatórios e Análises	Geração de relatórios detalhados sobre o progresso do projecto, desempenho da equipe, custos e outras métricas relevantes
	Colecta e Análise de Dados	Ferramentas para colecta de dados, análise estatística e geração de relatórios com base nos resultados da pesquisa
	Calendário e Cronograma	Visualização do calendário de actividades do projecto, incluindo prazos importantes, reuniões, submissões de relatórios e outras ações relevantes
	Colaboração e Compartilhamento de Documentos	Plataforma para compartilhar documentos, artigos, relatórios, notas e outros materiais relacionados ao projecto de pesquisa, facilitando a colaboração
	Aprovação e Workflow	Automatização de fluxos de trabalho para revisão e aprovação de documentos, propostas e relatórios, garantindo conformidade com os procedimentos internos e regulamentações
	Gestão de Finanças e Orçamento	Controlo de orçamento do projecto, monitoramento dos custos, despesas e alocação de recursos financeiros

Sistemas de Extensão, Incubação e Inovação	Gestão de Projectos de Inovação e Extensão	Cadastro e acompanhamento de projectos de inovação e extensão, incluindo informações sobre os membros da equipe, objectivos, metodologia, cronograma e recursos necessários.
	Avaliação e Selecção de Projectos	Processo de avaliação e selecção de projectos de inovação e extensão, incluindo critérios de avaliação e comités de selecção
	Acompanhamento do Progresso dos Projectos	Monitoramento do progresso dos projectos, incluindo marcos atingidos, desempenho da equipe, conformidade com o cronograma e alcance dos objectivos
	Registo de Parcerias e Colaborações	Registo e gestão de parcerias com organizações, empresas e outras instituições relevantes para a execução dos projectos de inovação e extensão
	Comunicação e Envolvimento da Comunidade	Mecanismos para envolver a comunidade, divulgar os projectos de inovação e extensão e promover a participação e a colaboração
	Avaliação de Impacto	Avaliação do impacto dos projectos de inovação e extensão na comunidade, incluindo métricas e indicadores para medir o sucesso e os resultados alcançados
	Cadastro e alocação de Recursos	Gestão das actividades relacionadas à captação de recursos para financiar projectos de inovação e extensão, incluindo subsídios, patrocínios e doações.
	Gestão de Projectos de Inovação e Extensão	Alocação e gestão de espaços físicos, salas, laboratórios e outros recursos necessários para o desenvolvimento das start-ups incubadas
	Avaliação e Selecção de Startups	Processo de avaliação e selecção de start-ups para ingresso na incubadora, considerando critérios como inovação, viabilidade do negócio e alinhamento com a missão da incubadora

Interoperabilidade	Integração de sistemas existentes com eSURA	Integração com outros sistemas utilizados na instituição ou organização, como sistemas académicos, sistemas de gestão de aprendizagem e sistemas de gestão de recursos humanos.
	Integração de sistemas do governo com eSURA	Integração da base de dados do MAEFP com eSURA
	Integração com Base de Dados	Integração com bases de dados de instituições de ensino para comparar os dados dos certificados apresentados com informações oficiais
	Leitura de Códigos QR ou RFID	Utilização de códigos QR, chips RFID ou outras tecnologias para facilitar a leitura e verificação rápida dos certificados

	Validação Multiplataforma	Disponibilização de uma interface web ou aplicativo móvel para que os empregadores, instituições e demais partes interessadas possam verificar os certificados de forma fácil e rápida.
--	------------------------------	---

Para além dos módulos, é necessário que seja forçada o estabelecimento de:

- Número único de identificação do estudante do ensino superior
- Número único de identificação do docente do ensino superior
- Número de Identificação do Funcionário.